

## ПРИКАЗ

20.11.2024 г.

№ 266а

### «О проведении итогового сочинения в 11-м классе 4 декабря 2024 года»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 г. №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письма Рособрнадзора от 14.10.2024 г. №04-323 «О направлении методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году», приказа Министерства образования Красноярского края от 20.11.2024 года № 43-11-04 «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Красноярском крае» (с изменениями) с целью допуска обучающихся 11 класса к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое сочинение в 11-м классе 4 декабря 2024 года.
2. Определить аудиторию 0002 для проведения итогового сочинения.
3. Утвердить состав школьной предметной комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 класса:

Председатель комиссии: Астахова Д.А. зам. директора по УВР.

Ответственный организатор: Пастухова Е.А., учитель начальных классов;

Организатор в аудитории: Глинская И.А. учитель математики;

Организатор вне аудитории: Балан О.А. педагог-организатор.

4. Утвердить состав школьной предметной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 класса:

Председатель комиссии: Астахова Д.А. зам.директора по УВР;

Эксперты:

- Наумова Л.В., учитель русского языка и литературы;
- Усынина Н.А., учитель русского языка и литературы.

Ответственный за перенос результатов проверки из копий бланков в оригиналы бланков Наумова Л.В.

5. Классному руководителю Наумовой Л.В.:

5.1. Обеспечить явку участников итогового сочинения 4 декабря 2024 года до 09 час. 15 мин.

5.2. Ознакомить учащихся с порядком проведения итогового сочинения.

5.3. Проверить наличие у участников итогового сочинения паспортов, черных гелиевых ручек.

6. Учителю русского языка и литературы Наумовой Л.В. организовать работу с учащимися 11 класса по подготовке к итоговому сочинению согласно приложению 1 к письму РОИ от 14.10.2024г. № 04-323 «МР по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 гг».

7.Зам.директора по УВР Астаховой Д.А.:

7.1. Обеспечить ознакомление всех категорий лиц, задействованных в проведении итогового сочинения, с инструктивными материалами по проведению итогового сочинения.

7.2. Подготовить в необходимом количестве черновики для участников итогового сочинения, орфографические словари, аудиторию к проведению итогового сочинения.

7.3. Обеспечить работоспособность технических средств согласно техническому регламенту проведения итогового сочинения (изложения).

7.4. Организовать печать комплектов бланков для проведения итогового сочинения 03 декабря 2024 года из РБД.

7.5. Скачать темы итогового сочинения за 15 минут до проведения итогового сочинения, напечатать комплекты тем итогового сочинения для каждого участника.

7.6. Организовать прием, передачу, хранение материалов и документации итогового сочинения в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

7.7. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий при проведении итогового сочинения.

7.8. Подготовить копии всех бланков, заполненных участниками итогового сочинения, после окончания экзамена, для осуществления проверки.

7.9. Организовать ознакомление участников итогового сочинения с результатами в школе в срок до 09 декабря 2024года.

7.10. Обеспечить сканирование бланков итогового сочинения и отправку по электронной почте в УО Богучанского района Красноярского края не позднее 07.12.2024 г.

8. Куратору расписания уроков Глинской И.А. обеспечить изменения расписания на 4 декабря 2024 года.

9. Всем категориям лиц (работникам школы), задействованным в проведении итогового сочинения, явиться не позднее чем за 1 час 30 минут до начала.

9. Секретарю школы Меркуловой Н.В. довести данный приказ до сведения вышеперечисленных работников под подпись.

